

**2° TECHNICIEN DE BUREAU**

Jour(s)	Période(s)	Heures	Activités d'enseignement	Périodes	Professeur	Local
Lundi	17-12-19 > 24-06-20	09h00 > 12h30	844 - Anglais technicien de bureau - UF2	100	GASPERAT	A1.02
	10-09-19 > 17-12-19	13h00 > 16h30	839 - Prise de notes rapides et support technique	60/120	FALISE	A0.08
	24-12-19 > 17-06-20	13h00 > 16h30	840 - Traitement de texte	90/120	FALISE	A0.08
Jeudi	13-09-19 > 13-12-20	09h00 > 12h30	839 - Prise de notes rapides et support technique	60/120	FALISE	A0.08
	20-12-19 > 14-02-20	09h00 > 12h30	840 - Traitement de texte	30/120	FALISE	A0.08
	21-02-20 > 20-06-20	09h00 > 12h30	838 - Dactylographie	60	LIBERT	A0.08
	06-09-19 > 07-03-20	13h00 > 16h30	834 - Techniques approfondies de secrétariat	100	PEPE	A0.01
	04-04-20 > 20-06-20	13h00 > 16h40	837 - Courrier d'affaires	40	LIBERT	A0.01
Vendredi	11-01-20 > 07-06-20	09h00 > 12h30	835 - Complément de bureautique	80	CAMPAGNOLO	A0.08

847 - Stage (100h) : 1/10/18 > 31/05/19

848 Epreuve intégrée : A partir du 01/01/19