

**SECRETARIAT MEDICAL 2°**

Jour(s)	Période(s)	Heures	Activités d'enseignement	Périodes	Professeur	Local
Lundi	30-09-19 > 22-06-20	09h00 - 12h30	727 - Dactylographie et traitement de textes appliqués au milieu médical	120	LIBERT	A0.08
	09-09-19 > 16-12-19	13h00 - 16h30	839 - Prise de notes rapides et support technique	60/120	FALISE	A0.05
Mercredi	11-09-19 > 18-12-19	09h00 - 12h30	728 - Sécurité sociale, honoraires et tarification	60	MAHIEU	A1.05
	08-01-20 > 06-05-20	09h00 - 12h30	730 - Technique de secrétariat médical	60	PEPE	A0.01
	13-05-20 > 24-06-20	09h00 - 12h30	726 - Prise de notes rapide et transcription de documents médicaux	30/120	PEPE	A0.01
Jeudi	12-09-19 > 12-12-19	09h00 - 12h30	839 - Prise de notes rapides et support technique	60/120	FALISE	A0.05
	09-01-20 > 25-06-20	09h00 - 12h30	726 - Prise de notes rapide et transcription de documents médicaux	90/120	PEPE	A0.01

732 - Stage appliqué au milieu médical : du A partir du 01-05-20

733 - Epreuve intégrée : A partir du 01-01-20