

**1° TECHNICIEN DE BUREAU**

Jour(s)	Période(s)	Heures	Activités d'enseignement	Périodes	Professeur	Local
Lundi	07-09-20 > 09-11-20	09h00 - 12h40	454 - Elément de droit civil	40	BOUILLON	A 1.06
	16-11-20 > 29-03-21	09h00 - 12h40	832 - Initiation à la dactylographie et au traitement de texte	80	FALISE	A 0.05
	19-04-21 > 21-06-21	09h00 - 12h40	452 - Technique d'accueil et organisation de bureau	40	CAMPAGNOLO	A 0.01
	07-09-20 > 26-04-21	13h00 - 16h00	831 - Base de communication appliquée au secteur tertiaire	100	DESSIMEON	A 1.05
Mardi	08-09-20 > 05-01-21	09h00-12h40	858 - Anglais UF1 : Niveau élémentaire	70/120	ANDRE	A 0.08
	12-01-21 > 04-05-21	09h00-12h40	843 - Anglais technicien de bureau UF1	60/100	ANDRE	A 0.08
Jeudi	26-11-20 > 11-02-21	09h00 - 12h30	836 - Connaissance de l'entreprise	40	BOUILLON	A 1.06
	18-02-21 > 10-06-21	09h00 - 12h30	833 - Initiation à la comptabilité appliquée	60	BOUILLON	A 1.06
	10-09-20 > 17-12-20	13h00 - 16h10	858 - Anglais UF1 : Niveau élémentaire	50/120	ANDRE	A 0.08
	14-01-21 > 22-04-21	13h00 - 16h10	843 - Anglais technicien de bureau UF1	40/100	ANDRE	A 0.08
Vendredi	18-09-20 > 08-01-21	09h00 - 12h30	448 - Mathématiques appliquées	60	VERCAUTER	A 1.05
	15-01-21 > 26-03-21	09h00 - 12h30	456 - Eléments de législation sociale	40	BOUILLON	A 1.06
	18-09-20 > 18-06-21	13h00 - 16h05	450 - Elements de bureautique	120	CAMPAGNOLO	A 0.05